

Beleidsplan 2017 – 2020



INHOUDSOPGAVE

1. INLEIDING	4
2. IDENTITEIT VAN DE GEMEENTE	5
2.1 ALGEMEEN	5
2.2 HERVORMDE GEMEENTE IN DE PROTESTANTSE KERK TE NEDERLAND	5
3. DE PLAATS VAN DE KERKELIJKE GEMEENTE	6
3.1 PLAATSELIJKE SITUATIE MAATSCHAPPELIJK	6
3.2 PLAATSELIJKE SITUATIE KERKELIJK	6
3.3 STATISTIEKEN	7
3.4 INFORMATIEVOORZIENING.....	9
3.5 BELEIDSVOORNEMENS	9
4. DE EREDIENST	10
4.1 INLEIDING	10
4.2 PREDIKING	10
4.3 LITURGIE	10
4.4 DE HEILIGE DOOP	11
4.5 HET HEILIG AVONDMAAL.....	12
4.6 BIJZONDERE DIENSTEN (BELIJDENIS, HUWELIJK, ROUW, OVERIG)	13
4.7 BELEIDSVOORNEMENS	16
5. DE KERKENRAAD (DE AMBTEN)	17
5.1 PRINCIPIEEL	17
5.2 PRAKTISCH	18
5.3 BELEIDSVOORNEMENS	19
6. PASTORAAT	20
6.1 INLEIDING	20
6.2 HUISBEZOEK.....	20
6.3 CONSISTORIE VERGADERING	21
6.4 SPECIFIEKE VORMEN VAN PASTORALE ZORG	21
6.5 BELEIDSVOORNEMENS	22
7. APOSTOLAAT	23
7.1 INLEIDING	23
7.2 DE BEZOEKCOMMISSIE.....	23
7.3 DE ZENDINGSCOMMISSIE	23
7.4 VAKANTIE BIJBEL WEEK.....	23
7.5 SCHAPENMARKT	24
7.6 VERDIEPINGSKRING	24
7.7 BELEIDSVOORNEMENS	24
8. DIACONAAAT	25
8.1 INLEIDING	25
8.2 ACTIVITEITEN	25
8.3 OMZIEN NAAR ELKAAR	26
8.4 VERANTWOORDING EN BELEID.....	26
8.5 BELEIDSVOORNEMENS	26
9. VORMING EN TOERUSTING	27
9.1 INLEIDING.....	27
9.2 CATECHESE.....	27
9.3 JEUGDWERK.....	28

Beleidsplan Hervormde gemeente Nederlangbroek 2017-2020

9.4	BIBLIOTHEEK	30
9.5	VORMING EN TOERUSTING VOOR VOLWASSENEN.....	30
9.6	BELEIDSVOORNEMENS	31
10.	BEHEER EN FINANCIËN.....	32
10.1	INLEIDING	32
10.2	BEHEER.....	32
10.3	BEHEER VAN ONROERENDE GOEDEREN.....	33
10.4	FINANCIËN.....	35
10.5	BELEIDSVOORNEMENS	36
11.	ONDERTEKENING.....	37
12.	BIJLAGEN	38
12.1	OVERZICHT REGLEMENTEN EN PROTOCOLLEN	38

1. Inleiding

Voor u ligt het beleidsplan van de Hervormde Gemeente Nederlangbroek. Het beleidsplan heeft niet het eerste of het laatste woord. Dat heeft de Bijbel, Gods onfeilbaar Woord. De bestaansreden en het bestaansrecht van onze gemeente ligt in God, Die Zijn kerk vergadert, voedt, beschermt en onderhoudt. De gemeente is geen vereniging, bedrijf of instelling, die zichzelf heeft opgericht en haar eigen koers bepaalt.

In dit perspectief gezien is het beleidsplan een nuttig hulpmiddel voor het besturen van de gemeente, ten dienste van de gemeente. Het gaat dan om het verwoorden van de visie op de gemeente, standpunten over concrete onderwerpen en nieuwe ontwikkelingen. Het verwoorden van deze zaken in een beleidsplan komt ook de continuïteit en de overdracht ten goede bij wisselingen binnen de kerkenraad.

Bij de uitwerking van de verschillende onderwerpen hebben de volgende algemene overwegingen als leidraad gediend:

1. Het beleidsplan gaat zeker niet alleen over de nieuwste ontwikkelingen en zich aandienende veranderingen. Het beleidsplan beoogt ook het sinds jaar en dag onder ons geldende beleid te verwoorden. Beleidsvoornemens naar de toekomst worden apart vermeld.
2. Het beleidsplan is gericht op hoofdlijnen en hoofdzaken. Een beleidsplan is niet geschikt om allerlei praktische uitwerkingen tot in detail te regelen. Niet alleen veranderen dit soort zaken veelvuldig, het zou ook ten koste gaan van de leesbaarheid van het beleidsplan. Toch blijft het niet bij algemeenheden; de nodige vraagstukken waarover in het verleden aparte besluitvorming heeft plaatsgevonden, zijn in dit beleidsplan opgenomen uit oogpunt van duidelijkheid.
3. Veel zaken zijn kerkordelijk geregeld en hoeven strikt genomen niet in het beleidsplan te worden behandeld. Ter wille van de leesbaarheid van het beleidsplan zijn deze zaken op veel plaatsen toch in de beschrijving meegenomen;
4. Naast het beleidsplan kennen we ook nog de plaatselijke regeling, interne regelingen en standpunten nota's, waarvan exemplaren zijn gearchiveerd bij de scriba. Het beleidsplan verwijst hier zo nodig naar.

In afhankelijkheid van Gods onmisbare zegen, moge dit beleidsplan dienstbaar zijn aan de instandhouding en verdere opbouw van Zijn gemeente, met het doel eer en verheerlijking van Zijn Naam en uitbreiding van Zijn Koninkrijk.

2. Identiteit van de gemeente

2.1 Algemeen

In dankbare gehoorzaamheid aan de Heilige Schrift, die de enige en onfeilbare bron en norm voor ons belijden is, belijden wij dat de gemeente:

1. Lichaam van Christus is door de Vader, krachtens de werking van de Geest
2. Vergaderd wordt o.b.v. Gods genadeverbond, waarvan de Heilige Doop teken en zegel is, dat de HEERE opricht met gelovigen en hun kinderen
3. Te onderscheiden is in een onzichtbare en een zichtbare kerk, aangezien er tweeërlei kinderen van het verbond zijn: zij die uit genade door geloof aan het heil van God deelachtig zijn en zij die in ongehoorzaamheid dit heil blijven verwerpen
4. Geroepen is om te leven tot eer van God, om in woord en wandel de deugden van Hem te verkondigen, Die haar geroepen heeft uit de duisternis tot Zijn wonderbaar licht

2.2 Hervormde gemeente in de Protestantse Kerk te Nederland

De Hervormde Gemeente van Nederlangbroek neemt haar plaats in binnen de Protestantse Kerk in Nederland. Deze kerk willen we blijven aanspreken op Schrift en Belijdenis.

In praktische zin kan de Hervormde Gemeente te Nederlangbroek worden gerekend tot de modaliteit van de Gereformeerde Bond. Dat houdt onder meer in dat aan een Schriftuurlijke en appellerende prediking een centrale plaats wordt toegekend in de beide zondagse erediensten en op de christelijke gedenkdagen. Daarbij geldt de Bijbel als het onfeilbaar Woord van God, gezaghebbend voor leer en leven.

In de beide sacramenten, te weten het heilig avondmaal en de heilige doop, belijdt en ervaart de gemeente de gemeenschap met Christus en met elkaar en belijdt en ervaart zij de verbondstrouw van God.

De gemeente belijdt het algemeen ongetwijfeld christelijk geloof, zoals neergelegd in de drie algemene belijdenisgeschriften van de kerk, nl. de Apostolische Geloofsbelijdenis, de geloofsbelijdenis van Nicea en de geloofsbelijdenis van Athanasius. De gemeente wil staan in de traditie van de Reformatie en trouw zijn aan de belijdenis van het voorgeslacht. Zij acht zich dan ook verbonden met deze drie bijzondere belijdenisgeschriften van de kerk en de drie Formulieren van Eenheid, nl. de Heidelbergse Catechismus, de Nederlandse Geloofsbelijdenis en de Dordtse Leerregels.

Noot: deze bewoordingen zijn afgeleid van het Convenant

3. De plaats van de kerkelijke gemeente

3.1 Plaatselijke situatie maatschappelijk

Maatschappelijke ontwikkelingen gaan uiteraard niet aan Nederlangbroek voorbij, en dus óók niet aan onze gemeente(leden):

1. In het algemeen geldt dat de maatschappij ingewikkeld(er) wordt. Te denken valt hierbij aan digitalisering en globalisering. Dat leidt tot een toenemende druk op het welzijn van individuen en gezinnen, met alle gevolgen van dien. Problemen rond huwelijk, seksualiteit, opvoeding, verslaving enz. komen misschien niet altijd boven water, maar zijn wel degelijk aanwezig.
2. De wereld is een dorp en het dorp is een wereld geworden. Ook Langbroekers ademen de sfeer in van de multiculturele samenleving: als ze het niet in Nederlangbroek tegenkomen, dan is het wel ergens in de omgeving. Soms is dat verwarrend, vooral ook als het gaat om de multireligieuze kant ervan. Wat betekent het om christen te zijn in een wereld waar zoveel anderen een andere godsdienst aanhangen? Toenemend aantal vluchtelingen, zichtbaar in AZC Leersum.
3. Verder zien we een verder verdwijnen van de christelijke cultuur.
4. Er zijn in het dorp 2 basisscholen, te weten de School met de Bijbel en de openbare Piet de Springer school. Daarnaast is er kinderopvang als voor- en vroegschoolse educatie.
5. Om voortgezet onderwijs te volgen, reizen jongeren uit onze gemeente vooral naar Doorn en Wijk bij Duurstede (algemeen-christelijk), Maarsbergen (openbaar), Amersfoort en Veenendaal (reformatorisch). Vooral in 'Maarsbergen' en 'Doorn' komen ze situaties tegen die een uitdaging vormen voor hun christen-zijn.
6. In burgerlijke zin maakt Nederlangbroek deel uit van de gemeente Wijk bij Duurstede. Deze doet in toenemende mate een beroep op vrijwilligers binnen de kerk in het kader van maatschappelijk ondersteuning (WMO). In dit kader zijn er goede contacten met Stichting Binding, ook vanuit het hulpnetwerk Omzien Naar Elkaar. Verder worden er goede contacten onderhouden met overheidsinstanties, politieke partijen en sociaal-maatschappelijke instanties (artsen, maatschappelijk werk). Ook wordt er geparticipeerd in het Beraad van Kerken.

3.2 Plaatselijke situatie kerkelijk

In Langbroek is er naast de Hervormde Gemeente Nederlangbroek tevens een Hervormde Gemeente Overlangbroek en een Oud Gereformeerde gemeente in Nederland. Met deze gemeenten worden informele contacten onderhouden. De Hervormde gemeente Overlangbroek heeft een meer

confessionele modaliteit. Tevens participeren wij in het plaatselijke Beraad van Kerken Wijk bij Duurstede.

Er is een vrij actieve christelijke zangvereniging met een gemengd koor en een kinderkoor.

De regionaal georganiseerde Levensbron- en Jij-Daar-avonden worden ook bezocht door een deel van onze kerkelijke ouderen en jongeren, voor bezinning, evangelisatie en sing-in.

3.3 Statistieken

3.3.1 LRP-statistiek:

Registratie nummer
Classis

39472
Doorn (390)

3.3.2 Omvang en samenstelling actieve leden per 29 april 2016:

Groepen	Bel. Leden	Doop leden	Ov. Leden	Totaal	%
Man	123	158	36	317	49%
Vrouw	145	154	36	330	51%
Gehuwd	230	100	36	366	55%
Ongehuwd	31	185	21	237	36%
Gescheiden	5	2	3	10	2%
Weduwe	25	13	2	40	6%
Weduwnaar	3	5	0	8	1%
0-19 jaar	0	121	6	127	20%
21-59 jaar	141	124	38	303	47%
>= 60 jr	127	67	23	217	33%
Totaal	268	312	67	647	100%

3.3.3 Algemene informatie en statistische gegevens:

3.3.3.1 Samenstelling van de gemeente

	2016	2010	2004
Pastorale eenheden	316	342	382
Belijdende leden	268	290	283
Doopleden	312	327	408
Niet gedoopten/blijkgevers	67	92	108
Totaal aantal leden	580	617	691
Totaal aantal geregistreerd	647	709	799

3.3.3.2 Samenstelling van de kerkenraad

	2016	2010	2004
Predikant	1,0	1,0	1,0
Ouderling	5	5	6
Diaken	5	5	4
Ouderling-Kerkrentmeester	2	2	2
Kerkrentmeester (niet-ouderling)	1	1	1

3.3.3.3 Kerkbezoek en catechisanten

	2016	2010	2004
Kerkgangers morgendienst	240	230	230
Idem avonddienst	170	166	180
Idem bijzondere / jeugddiensten	200	200	n.v.t.
Idem avondmaalsdienst	220	190	180
Catechisanten tot 16 jaar	20	30	35
Catechisanten boven 16 jaar	20	20	25
Belijdeniscatechisanten	8	6	9

3.4 Informatievoorziening

Informatievoorziening aan de gemeente vindt plaats via:

1. Kerkblad "De Kerkklok" (elke 4 weken)
2. Gemeentegids (om het jaar)
3. Website: www.hervormdlangbroek.nl
4. Kerkelijke app
5. Kerktelefoon

3.5 Beleidsvoornemens

1. Voor zover mogelijk als kerken ter plaatse en in de regio elkaar versterken
2. Bezinnen op wat "digitalisering" voor onze gemeente betekent?
 - Kansen, mogelijkheden, bedreigingen?
 - Op welke aspecten gaan we dit zien?

4. De eredienst

4.1 Inleiding

De eredienst is het hart van het gemeentelven. Hierin komt God Zelf naar ons toe door Woord, Geest en sacramenten en komt de gemeente samen om de Heere te dienen.

4.2 Prediking

Wij zien de prediking als het hart van de eredienst. De prediking is het door de HEERE Zelf geschonken middel om Zijn heil aan mensen te proclameren. De prediking is "de bediening der verzoening" waarin en waardoor de HEERE mensen roept en brengt tot geloof en doet groeien in geloof.

De prediking:

1. Vindt plaats vanuit de belijdenis dat de Heilige Schrift het onfeilbare Woord van God is, geïnspireerd door de Heilige Geest;
2. Dient in overeenstemming te zijn met het belijden der kerk, zoals dat verwoord is in de belijdenisgeschriften van onze kerk te weten: de apostolische geloofsbelijdenis, de geloofsbelijdenis van Nicea, de geloofsbelijdenis van Athanasius, de Heidelbergse catechismus, de Nederlandse Geloofsbelijdenis en de Dordtse Leerregels;
3. Ontvouwt het wezen en het werk van de drie-enige God: Vader, Zoon en Heilige Geest. Daarbij worden twee wegen genoemd: de weg van de zaligheid wordt verkondigd en aangeprezen, van de weg van het verderf wordt men in alle ernst gemaand zich te onthouden. Met deze prediking worden de 'sleutelen van het hemelrijk' bediend.

Vanuit een grondige exegetische vindt een pastorale en praktische toespitsing plaats naar het hart en leven van de gemeenteleden, met als doel mensen tot geloof te brengen en het gewerkte geloof te versterken. Het geheel der gemeente wordt hierbij in het oog gehouden, zowel qua leeftijd als ook qua levensomstandigheden.

4.3 Liturgie

Tijdens de samenkomst van de gemeente in de eredienst bevinden we ons in de werkplaats van de Heilige Geest, waar God Zelf wil wonen en tot ons wil spreken door middel van Zijn Woord. Daarbij past een eerbiedige houding, die tot uiting komt in liturgie (= orde van dienst) en decorum (= het uiterlijk welgevoeglijke).

4.3.1 Overzicht

De orde van dienst is in de regel als volgt:

- a. Stil gebed
- b. Votum en zegengroet
- c. Gemeentezang
- d. Lezing van de wet / Geloofsbelijdenis
- e. Gemeentezang
- f. Gebed / voorbede
- g. Schriftlezing
- h. Afkondigingen
- i. Collecten / dienst der offeranden
- j. Gemeentezang
- k. Prediking / dienst der verzoening
- l. Gemeentezang
- m. Gebed/ voorbede
- n. Gemeentezang
- o. Zegen

In de consistorie doet de ouderling van dienst voorafgaand aan en na afloop van de dienst het consistoriegebed.

Praktische uitwerking

De Bijbelvertaling die wordt gebruikt is de Herziene Statenvertaling. In het bijzonder voor de verkondiging van het Woord wordt zij door ons gewaardeerd vanwege haar zorgvuldige overzetting vanuit de grondtalen (brontekst vertaling).

Tijdens de diensten wordt ritmisch gezongen. De psalmen in de berijming van 1773 en de zgn. enige gezangen worden gebruikt. Voor de dienst wordt een voorzang gezongen. Voor de morgendienst is dit als regel de zgn. "basisschoolpsalm". De laatste psalm in de dienst wordt (zo mogelijk) staande gezongen.

De kerkdiensten worden uitgezonden via de kerktelefoon en internet. Later in de week worden zij verspreid via de cd.

4.3.2 Decorum

Het bijzondere karakter van de eredienst komt ook tot uitdrukking in passende kleding en een verzorgd uiterlijk.

Het is ieders persoonlijke verantwoordelijkheid om vanuit het onderlinge liefdegebed, geen aanstoot aan de ander te geven of aanstoot te nemen.

De kerkenraad onderstreept dit door uniform zwarte kleding en door te staan bij het gebed. De kerkrentmeesters/commissie van bijstand uiten dit door het dragen van een donker kostuum.

4.4 De Heilige Doop

De Heilige Doop is teken en zegel van de afwassing van onze zonden door Jezus Christus (Hand. 22:16) en het sterven en opstaan met Hem.

De doop wordt bediend aan de gelovigen en hun kinderen.

God heeft het genadeverbond met Abraham en zijn zaad opgericht, waarbij nadrukkelijk ook de kleine kinderen werden besneden. Gelijk voorheen de besnijdenis van de jonge kinderen plaats vond, worden ook de kinderen van de gelovigen van de gemeente door middel van de doop ingelijfd in het genadeverbond. Zij die als kind niet gedoopt zijn, ontvangen dit sacrament op volwassen leeftijd, na voorafgaande belijdenis van het geloof.

De Heilige Doop wordt in de regel bediend in een morgendienst in het midden van de gemeente. Er wordt gebruik gemaakt van het (hertaalde) doopformulier zoals vastgesteld op de synode van 1618/1619. De doopbediening vindt plaats voor de preek.

4.4.1 Pastorale zorg betreffende de Heilige Doop

De doop wordt bediend aan de kinderen van de gelovigen, waarbij een christelijke levenswandel en opvoeding, een trouwe kerkgang van de ouders zichtbare kenmerken zijn.

Voorafgaande aan de Heilige Doop komen de doopouders samen met een delegatie van de kerkenraad, de zogenaamde doopzitting. De ouder(s) worden dan onderwezen in de leer van de Heilige Doop aan de hand van het doopformulier. Ook vindt een pastoraal bezoek plaats bij de (gehuwde) doopouder(s) thuis om met hen te spreken over het persoonlijk leven met de HEERE in verband met de doopbediening.

Als de kerkenraad bijzondere zorg heeft betreffende nalatigheid in kerkgang en/of levenswandel van de doopouder(s) zal hierover nadrukkelijk met hen in vroegtijdig stadium gesproken worden. Uitstel van de doop behoort tot de mogelijkheden met de oproep verandering van levenspatroon toe te zeggen en te laten blijken.

Benadrukt zal worden dat de kerkenraad de doopbediening van een kind niet verbiedt.

4.4.2 Overdoop

Ingeval van overdoop is er zonder voorafgaande schuldbelijdenis ten overstaan van (een deel van) de kerkenraad geen toegang tot het Heilig Avondmaal en tot lerende en leidende functies in de gemeente.

4.5 Het Heilig Avondmaal

Op grond van de instelling door Christus vindt het Heilig Avondmaal in de christelijke kerk plaats.

Is de Heilige Doop een teken en zegel van de inlijving van Zijn kinderen in de gemeente als Zijn huisgezin, zo is het Heilig Avondmaal het teken en zegel van de voortdurende verzorging door de Vader van hen, die Hij in Zijn huisgezin heeft opgenomen.

Tot het Heilig Avondmaal zijn gerechtigd en geroepen zij, die Jezus Christus door een waar geloof zijn ingelijfd, belijdenis van het geloof hebben afgelegd en niet onder censuur staan.

Het Heilig Avondmaal wordt bediend in een morgendienst in het midden van de gemeente. Dit gebeurt vier maal per jaar. Het (hertaalde) Avondmaal formulier zoals vastgesteld in de synode van 1618/1619 wordt gebruikt, vanwege de rijke verwoording van de Bijbelse leer betreffende dit sacrament. De avonddienst op de zondag van de bediening is een dienst van dankzegging en nabetrachting op het sacrament.

Zo mogelijk vindt de tweede viering in het jaar kort plaats na de bevestiging van de nieuwe lidmaten.

4.5.1 Voorbereiding

De zondag voorafgaande aan de viering van het Heilig Avondmaal wordt, indien mogelijk in de morgendienst, voorbereiding gehouden op het sacrament. In de voorbereidingsweek wordt als regel een avond belegd ter bezinning op de Avondmaal dienst.

Tevens is er in de voorbereidingsweek Censura Morum. De bedoeling van Censura Morum is om toe te zien en te bevorderen dat het sacrament in heiligheid gehouden kan worden. Daartoe kunnen eventuele zaken die de kerkenraad bekend zijn of gemeld worden, uit de weg worden geruimd door pastorale zorg en/of vermaning.

4.5.2 Bediening in de thuisgemeente

In de week van de Avondmaal bediening in de kerkdienst kan het sacrament op verzoek bij de thuisgemeente worden bediend. Deze bediening gebeurt in een samenkomst waarbij de ambten vertegenwoordigd zijn en ook het Woord gelezen wordt evenals een gedeelte van het Avondmaal formulier.

4.5.3 Gasten

Gasten die voornemens zijn aan het Heilig Avondmaal deel te nemen worden verzocht zich in verbinding te stellen met de kerkenraad. Tijdens de Avondmaal dienst zijn dezen mede genodigd.

4.6 Bijzondere diensten (belijdenis, huwelijk, rouw, overig)

4.6.1 Openbare belijdenis van het geloof

De openbare belijdenis van het geloof vindt plaats voor het aangezicht van God in het midden van de gemeente tijdens een eredienst. Deze belijdenis is een met mond en hart uitspreken van:

- de overgave met heel het hart aan de drie-enige God: Vader, Zoon en Heilige Geest
- de aanvaarding van de roeping om in het leven de HEERE te dienen

- de belofte om trouw te zijn in het lezen van en komen onder Gods Woord en in het bidden, zowel in het midden van de gemeente als persoonlijk
- Zij die reeds gedoopt zijn geven hiermee antwoord op het verbond, dat in de doop aan hen is betekend en verzegeld.
- Zij die nog niet gedoopt zijn ontvangen dit sacrament na de openbare belijdenis van het geloof.

Tevens houdt de openbare belijdenis in:

- een beamen van de Heilige Schrift als het Woord van God en een instemmen met de belijdenis van de kerk alhier geleerd
- een toegang vragen tot het sacrament van het Heilig Avondmaal
- een uitspreken van de gezindheid om mee te werken aan de opbouw van de gemeente

Alvorens belijdenis van het geloof af te leggen wordt men gedurende tenminste 1 seizoen onderwezen in Gods Woord en de leer van de kerk op de belijdeniscatechisatie. Van hen die belijdenis van het geloof wensen af te leggen wordt een trouw kerkelijk meeleven met onze gemeente verwacht. Door pastorale zorg wordt gestreefd hen te overtuigen dat een tweemalige kerkgang per zondag hierbij aansluit.

4.6.2 *Huwelijksdiensten*

Op grond van Gods Woord wordt het huwelijk tussen man en vrouw als inzetting van God beleden en erkend. Deze inzetting van God dient heilig gehouden te worden. Andere levensverbintenissen kunnen niet bevestigd en ingezegend worden. Aanvragen tot het zegenen van relaties van mensen van gelijk geslacht wijzen wij hiermee af.

De kerkenraad weet zich geroepen tot intensieve pastorale zorg aan hen die homoseksuele geaardheid hebben en aan hen die alleen door het leven gaan of wanneer er relationele problemen zijn.

De dienst van bevestiging en inzegening van het huwelijk vindt plaats in het midden der gemeente. Gebruikt wordt het hertaalde huwelijksformulier zoals vastgesteld in de synode van 1618/1619, vanwege de Schriftuurlijke samenvatting van het huwelijk. Namens de kerkenraad wordt aan het bruidspaar de zogenaamde trouwbijbel overhandigd.

De kerkenraad ziet toe op de levenswandel van hen die de aanvraag tot huwelijksbevestiging en inzegening indienen daar alleen een leven in Gods wegen in Zijn zegen zal kunnen delen. Mede hierom kan een huwelijk tussen hen, die tevoren reeds samenleefden alleen bevestigd en ingezegend worden na schuldbelijdenis voor (een deel van) de kerkenraad en na gebleken inkeer door verbreking van de samenleving. Voorafgaand aan de huwelijksdienst is er een huwelijksgesprek met het aanstaande bruidspaar, waar in ieder geval het huwelijksformulier wordt uiteengezet. Ook de invulling van de dag wordt ter

sprake gebracht. Deze dient niet strijdig te zijn met het karakter van de huwelijksbevestiging en inzegening.

4.6.3 Hertrouw

Hertrouw na scheiding is op grond van Gods Woord niet in alle gevallen uitgesloten, zodat dus ook kerkelijke bevestiging van een "tweede" huwelijk mogelijk kan zijn. Dit zal per geval bezien en besproken worden. De kerkenraad zal op pastorale wijze met betrokkenen in gesprek treden. Van groot belang is het dat zowel bij dreigende echtscheidingen als ook bij zich aandienende 'tweede' huwelijken de kerkenraad in een vroeg stadium op pastorale wijze in gesprek treedt.

4.6.4 Rouwdiensten

In geval van overlijden kan er door de nabestaanden contact met de predikant worden gezocht met het verzoek een rouwbijeenkomst door hem te laten leiden. Deze bijeenkomsten hebben geen ambtelijk karakter. Zo mogelijk wordt de aan de begrafenis voorafgaande condoleance door de sectie-ouderling met gebed afgesloten. Rouwbijeenkomsten worden op verzoek van de naaste familie in het kerkgebouw of in een ander passend gebouw gehouden. Meestal spreekt de predikant ook aan het graf enkele woorden, terwijl de begrafenisplechtigheid in normale gevallen door de predikant (of een ouderling) wordt afgesloten. Voor de praktische gang van zaken tijdens de rouwplechtigheid is een protocol opgesteld.

Predikant en kerkenraad nemen gezamenlijk de zorg voor de pastorale begeleiding van nabestaanden op zich.

4.6.5 Overig

Op bid- en dankdag worden twee kerkdiensten belegd, waarbij de eerste dienst 's morgens wordt afgestemd op de (kleine) kinderen der gemeente.

Op Goede Vrijdag en Hemelvaartsdag wordt er één dienst belegd.

Op Tweede Paasdag wordt 's morgens de dienst ingevuld middels een paasviering door de oudere jeugd

Op Tweede Pinksterdag wordt een invulling gezocht gericht op het zendingsthema.

Op Tweede Kerstdag 's morgens is de kerstviering van de jongere jeugd. Valt deze dag op zondag, dan verschuift deze viering naar Eerste Kerstdag.

Op de eerste Paasdag, eerste Pinksterdag, eerste Kerstdag en op de zondag na de Vakantie Bijbel Week wordt voor aanvang van de eredienst, begonnen met het zingen van een aantal bijbehorende gezangen.

De zondag rond Hervormingsdag worden 's morgens na de dienst twee coupletten van het Lutherlied gezongen.

De zondag rond Koningsdag wordt 's morgens na de dienst het eerste en zesde couplet van het Wilhelmus gezongen.

Eerste Kerstdag wordt 's morgens na de dienst het Ere Zij God gezongen.

De zondag na de Vakantie Bijbel Week vindt de afsluiting van deze dagen plaats tijdens de ochtend kerkdienst. Tijdens deze dienst wordt er aandacht besteed aan het betreffende thema.

In september vindt de opening van het winterwerk plaats tijdens een kerkdienst. Zes keer per jaar wordt er na een morgendienst een samenzijn georganiseerd in het Hervormd Centrum met het oog op de onderlinge ontmoeting.

4.7 Beleidsvoornemens

1. Invulling 2^e pinksterdag vanuit de Jeugdraad, gericht op een zendingsdienst en evalueren hoe dit verloopt
2. Bezinning omtrent de plaats van de afkondigingen in de eredienst en door wie deze worden gedaan.
3. Opstellen van beleidslijnen voor de vieringen van 2^e feestdagen en de Sing-In

5. De kerkenraad (de ambten)

5.1 Principieel

Christus heeft de ambten ingesteld om Zijn gemeente te hoeden, te bewaren en (terug) te brengen tot wat haar in Hem geschonken is. De ambtsdragers vertegenwoordigen Christus in het midden van de gemeente. Van hieruit zijn zij zowel met gezag bekleed als tot grote verantwoordelijkheid geroepen. Anderzijds is de kerkenraad ook de vertegenwoordiging van de gemeente.

De kerkenraad, bestaande uit predikant, ouderlingen en diakenen, is:

1. verantwoordelijk voor de voortgang van de zuivere bediening van het Woord van God en de Sacramenten
2. geroepen tot herderlijke zorg in al haar facetten aan allen die tot de gemeente behoren
3. gehouden om opzicht uit te oefenen over leer en leven van de gemeenteleden
4. geroepen tot zending en diaconaat
5. belast met de zorg voor de stoffelijke belangen van de gemeente

Dit alles opdat de gemeente zal mogen groeien in Christus, Die haar Hoofd is. Daarom neemt de bezinning met onderling opscherpen en bemoedigen een belangrijke plaats in tijdens de vergaderingen van de kerkenraad.

5.1.1 De predikant

De predikant is geroepen tot de dienst van het Woord, van de sacramenten en van de gebeden in de erediensten, alsook toerusting en catechese. Hij ruimt voldoende tijd in voor studie en exegese van het Woord. Zijn verblijf bij de Bron is van onschatbare waarde voor zijn arbeid in prediking en herderlijke zorg. Hiertoe behoort ook het benutten van de geldende regelingen voor Permanente Educatie, waartoe de kerkenraad hem de ruimte en de mogelijkheden biedt. Vanuit het onderzoek van het Woord leidt hij de gemeente in haar geheel en gemeenteleden afzonderlijk in onderwijzing, vermaning, vertroosting en bestraffing, naar wat nodig is. Bovenal verkondigend de verzoening met God door het geloof in Jezus Christus en de dagelijkse bekering van onze zonden. Hij weerlegt met het Woord dwalingen en valse leer met het oog op het rechte geloof en de rechte wandel van de gemeente.

5.1.2 De ouderling

De ouderling (-kerkrentmeester) is geroepen tot het opziensambt. Hij heeft, met de predikant, het opzicht over leer en leven van de gemeente. Hij is de predikant behulpzaam met goede raad, ziet toe dat alle dingen in de gemeente met orde geschieden en verleent pastorale zorg aan hen die raad en troost behoeven. Ook heeft hij de taak toe te zien op leer en leven van de predikant.

Aan de ouderlingen die in het bijzonder zijn aangewezen tot kerkrentmeester is bovendien toevertrouwd, samen met de andere kerkrentmeester, de verzorging van de vermogensrechtelijke zaken van de gemeente van niet-diaconale aard, het bijhouden van de registers van de gemeenteleden en van het doop-, belijdenis- en trouwboek.

5.1.3 De diaken

De diaken is geroepen tot het inzamelen, bewaren en uitdelen van de diaconale gelden/liefdegaven. Hij dient te onderscheiden waar nood is, en met een bewogen hart uitdeling te verzorgen. Hij gaat voor in het dienen, opdat de gehele gemeente haar roeping in deze leert verstaan.

5.1.4 Ambt en vrouw

Aangezien de kerkenraad aldus gesteld is tot het regeren en vertegenwoordigen van de gemeente, acht de kerkenraad vanuit en in gehoorzaamheid aan de Schrift, het ambt niet toegankelijk voor vrouwelijke gemeenteleden. Op vele andere plaatsen en posities mag de gemeente dankbaar gediend worden door vrouwen die hun talenten daartoe aanwenden.

5.2 Praktisch

5.2.1 Verkiezing

De ouderlingen en diakenen worden door de stemgerechtigde lidmaten van de gemeente gekozen. De wijze waarop wordt eens per zes jaar (zesjaarlijkse stemming) bepaald. De al jaren gebruikelijke wijze van verkiezing in onze gemeente houdt in, dat de gemeente wordt gevraagd namen in te dienen voor een vacature, waarna de kerkenraad (na overweging van de ingediende namen) een dubbeltal opstelt waaruit de gemeente kiest. De verkiezing van de predikanten geschiedt door de kerkenraad.

Stemgerechtigde lidmaten zijn de belijdende leden die in het register van de gemeente staan ingeschreven. Uitsluitend belijdende leden hebben een actief en passief kiesrecht. Zie hierover verder ook de inhoud van de plaatselijke regeling.

5.2.2 Kerkenraad

De kerkenraad bestaat uit de predikant, ouderlingen(-kerkrentmeester) en diakenen. Een aantal ouderlingen zijn sectie-ouderling, sommige ouderlingen richten zich in het bijzonder op respectievelijk het jeugdwerk en het ouderen pastoraat (80+).

Jaarlijks evalueren de kerkenraadsleden hun eigen werkwijze en functioneren (collectief en individueel) als ook hun persoonlijke ambtsinvulling. Een delegatie

van de kerkenraad heeft een jaargesprek met de predikant en koppelt de bevindingen terug naar de kerkenraad.

Binnen de kerkenraad wordt jaarlijks een moderamen gekozen, bestaande uit een vertegenwoordiging van de onderscheiden ambten, dat de maandelijkse vergaderingen voorbereidt en tevens praktische zaken kan afwikkelen.

5.2.3 Classis

In het verband van de ambtelijke vergaderingen van de Protestantse Kerk in Nederland behoort Nederlangbroek tot de classis Doorn. Onze gemeente wordt hier wisselend vertegenwoordigd met twee afgevaardigden te weten een predikant, een ouderling, ouderling-kerkrentmeester of diaken. Van de gang van zaken op de classis doen de vertegenwoordigers verslag in de kerkenraadsvergadering. Belangrijke zaken worden vooraf in de kerkenraad besproken.

5.3 Beleidsvoornemens

1. Bezinning op de taak en omvang van de kerkenraad (mogelijkheid verkleinen/verkiezingsregeling aanpassen?)
2. Structurele invulling van het ouderenpastoraat
3. Vastleggen van afspraken / beleidsbeslissingen in een besluitenlijst tijdens de kerkenraadsvergaderingen

6. Pastoraat

6.1 Inleiding

Pastoraat is de herderlijke zorg in de gemeente. Ambtsdragers hebben hierin een bijzondere taak en verantwoordelijkheid, maar in het ambt aller gelovigen zijn daarnaast alle gemeenteleden geroepen naar elkaar om te zien en gemeenschap te betrachten. Pastoraat is essentieel in het gemeente-zijn tot opbouw en uitbreiding van Gods Koninkrijk. Het ambtelijk pastoraat wordt onderscheiden in het reguliere huisbezoek en andere specifieke vormen van pastoraat.

De gemeente is één wijk en is daarbinnen verdeeld in 4 secties, met voor iedere sectie een verantwoordelijk ouderling, die de pastorale zaken voor deze sectie voor zijn rekening neemt.

6.2 Huisbezoek

Uitgangspunt voor het huisbezoek is, dat alle in de sectie geregistreerde huisbezoek adressen eens in de twee jaar worden benaderd voor een bezoek. Bezoek vindt plaats op afspraak in de periode oktober-april. In de regel gaat een bezoekkoppel op huisbezoek, bestaande uit een ouderling en een diaken. Deelname van de kinderen aan het huisbezoek wordt nadrukkelijk op prijs gesteld, zij worden daartoe speciaal uitgenodigd hierbij aanwezig te zijn.

Samengevat kunnen de volgende opmerkingen worden gemaakt:

1. Elke ouderling heeft, met uitzondering van de scribe en de ouderlingen met bijzondere opdracht, een vaste bezoekpartner en vormt zo het bezoekkoppel
2. Ieder bezoekkoppel krijgt aan het begin van het jaar een overzicht met de gegevens van de te bezoeken gemeenteleden
3. De bezoeken vinden plaats op afspraak, waarbij het volledige gezin uitgenodigd wordt, met nadruk ook de kinderen
4. De voorbereiding vindt plaats met gezamenlijk gebed van het bezoekkoppel voorafgaand aan de bezoeken
5. Er wordt afgesloten met schriftlezing en gebed
6. De frequentie is ongeveer één keer per twee jaar
7. De periode waarin huisbezoek wordt gedaan loopt ongeveer van oktober tot en met april
8. Er vindt één keer per jaar een gesprek plaats van de ouderlingen en de predikant over het huisbezoek en andere pastorale zaken tijdens het huisbezoek(consistorie-overleg)
9. In deze huisbezoeken kunnen ook signalen worden opgevangen die van belang zijn voor de diaconie en kerkrentmeesters
10. De ouderlingen registreren de bezoekdata in LRP; hierbij wordt geen privacy gevoelige informatie vastgelegd.

6.3 Consistorie vergadering

De consistorie vergadering is in het bijzonder aan pastorale aangelegenheden gewijd. Aan deze vergadering nemen de predikant, ouderlingen, de jeugdouderling en de ouderling van het ouderenpastoraat deel. Deze vergadering wordt in de regel eenmaal per jaar gehouden. Een belangrijk accent ligt op de onderlinge vorming en toerusting. Ook kunnen ervaringen worden uitgewisseld. Dit laatste uiteraard met inachtneming van de verschuldigde geheimhouding en respect voor het vertrouwelijk karakter van het huisbezoek.

6.4 Specifieke vormen van pastorale zorg

6.4.1 Bezoek nieuw ingekomenen

Nieuw ingekomenen ontvangen bezoek van de Bezoekcommissie. Van dit bezoek wordt bericht gedaan aan de predikant en de sectie-ouderling.

6.4.2 Ouderenpastoraat

De ouderen boven 80 jaar worden kort na hun verjaardag door de predikant bezocht. Na ongeveer een half jaar worden deze ouderen bezocht door de ouderling van het ouderenpastoraat. Ook gedurende het jaar kunnen de ouderen worden bezocht, afhankelijk van de persoonlijke behoefte.

6.4.3 Randkerkelijken

Op verschillende manieren wordt geprobeerd contact te houden met de randkerkelijken binnen de gemeente. Hierbij valt onder andere te denken aan het huisbezoek, de pastorale zorg rond bijzondere gebeurtenissen, het werk van de Bezoekcommissie en Vakantie Bijbel Week.

6.4.4 Pastoraat bij zieken

Gemeenteleden die in een ziekenhuis zijn opgenomen worden indien mogelijk frequent door de predikant bezocht. Ook na thuiskomst wordt een bezoek gebracht. Langdurige zieken die thuis worden verpleegd krijgen bezoek van sectie ouderling en predikant.

Zalving van zieken zien we vanuit de Bijbel meer als medicinaal gebruik, waarbij het in de kern gaat om het gebed voor de zieke. Daarom passen we binnen onze gemeente geen ziekenzalving toe.

6.4.5 Crisispastoraat

Crisispastoraat (stervensbegeleiding, psychische nood) behoort tot de taak van de predikant. In veel gevallen moet doorverwezen worden naar professionele hulp.

6.4.6 Personen die aandacht behoeven

De kerkenraad houdt een lijst bij van personen die extra aandacht behoeven en bespreekt deze in de kerkenraadsvergaderingen.

6.4.7 Pastoraat bij (dreigende) echtscheiding

In april 2006 heeft de kerkenraad zich bezonnen op haar standpunt inzake echtscheidingen (zie notitie Standpuntbepaling kerkenraad inzake echtscheiding).

In april 2008 heeft de kerkenraad nagedacht over hoe om te gaan met een verzoek tot hertrouwen na echtscheiding (zie notitie Echtscheiding en hertrouwen).

In februari 2015 heeft de kerkenraad enkele pastorale richtlijnen opgesteld, hoe te handelen bij (dreigende) echtscheidingen:

- a) Maak dit onderwerp bespreekbaar tijdens het reguliere huisbezoek
- b) Neem (kleine) signalen serieus; dergelijke signalen worden veelal al sterk afgezwakt, dus als deze er zijn, speelt er meestal echt wel wat
- c) Serieus nemen van signalen kan door oprecht belangstellend door te vragen: "u zegt dit nu wel zo, maar wat bedoelt u daar precies mee?" of "u zegt dit nu wel zo gekscherend, maar ervaart u dit inderdaad als een ernstig punt?"
- d) Als je (kleine) signalen hebt opgepikt, maar hierop niet direct hebt gereageerd, neem dan op korte termijn alsnog contact op om dit signaal te verifiëren en er op terug te komen (binnen 1 week)
- e) Als blijkt dat er serieus iets speelt in de relationele sfeer, stel doorverwijzing naar een professionele deskundige op dit gebied voor. Vraag hiervoor namen/adressen na bij de diaconie en geef deze door aan betrokkene (Schuilplaats, Herberg, De Hoop, Christenpsychologen,)
- f) Blijf na eventuele doorverwijzing pastoraal betrokken en houdt contact over de voortgang van dit proces (niet direct inhoudelijk met de problematiek gaan bemoeien)
- g) Bij ernstige situatie, waarbij van daadwerkelijke scheidingsdreiging sprake is, schakel een medebroeder in voor 'dubbelpastoraat'; ieder concentreert zich op 1 van de 2 echtelieden, om te voorkomen dat je tussen beiden wordt 'gebruikt' en om samen te kunnen overleggen

6.5 Beleidsvoornemens

1. Huisbezoek structureel 1x per 2 jaar blijven invullen.
2. Beleidvormen omtrent 'personen die dreigen af te glijden van het geloof'
3. Communiceren naar gemeente omtrent beleid kerkenraad rondom (dreigende) echtscheiding

7. Apostolaat

7.1 Inleiding

Christus heeft Zijn gemeente de belofte en opdracht gegeven om, door de kracht van de Heilige Geest, in deze wereld te getuigen van Hem als de enige naam gegeven tot zaligheid.

7.2 De Bezoekcommissie

De bezoekcommissie kent een door de kerkenraad vastgesteld reglement en legt jaarlijks verantwoording af aan de kerkenraad. Een kerkenraadslid maakt deel uit van de bezoekcommissie.

De bezoekcommissie heeft als taak om de ouderen van 70-79 jaar te bezoeken, de echtelieden met een huwelijks jubileum en de nieuw ingekomenen in onze gemeente. Verder wordt rond Pasen en Kerst het evangelisatieblad "Echo" verspreid.

7.3 De Zendingscommissie

De kerkenraad wordt ook ondersteund door de zendingscommissie. In deze commissie heeft één kerkenraadslid zitting, die in de regel als voorzitter fungeert.

De wezenlijke opdracht van de zending is de verkondiging van het evangelie in binnen- en buitenland. Verder behoort tot de arbeid van de zendingswerkers medische arbeid, onderwijs en allerlei taken op sociaaleconomisch gebied.

Deze commissie heeft een door de kerkenraad vastgesteld reglement en legt jaarlijks verantwoording af aan de kerkenraad.

7.4 Vakantie Bijbel Week

In de zomervakantie van de basisschool is er Vakantie Bijbel Week (VBW). Dit zijn drie kinder-evangelisatiedagen, waarvoor alle kinderen in Nederlangbroek tussen de 6 en 12 jaar worden uitgenodigd.

Als afsluiting wordt ook in en rond de eredienst op de zondag na afloop van deze week aandacht besteed aan de activiteiten van de VBW.

De organisatie wordt gevormd door een aparte VBW commissie. Er wordt bij voorkeur gebruik gemaakt van materiaal uit eigen kring.

De verantwoording naar de kerkenraad loopt via de jeugdouderling en de jeugdraad.

7.5 Schapenmarkt

Jaarlijks is er een evangelisatie team vanuit onze gemeente aanwezig op de plaatselijke Schapenmarkt. Het doel is hierbij om met de bezoekers van de Schapenmarkt middels gastvrij onthaal in contact te komen en zo een positief beeld door te geven van het christelijk geloof en haar Zender.

7.6 Verdiepingskring

De gemeente kent de zogenaamde Verdiepingskring. Deze kring is speciaal bedoeld voor mensen die de weg terug zoeken naar het christelijk geloof.

7.7 Beleidsvoornemens

1. Evangelisatiewerk rond de Schapenmarkt structureren en plaats binnen het gemeentewerk
2. Onderzoeken of Zendingscommissie zich ook kan richten op Inwendige Zending dichtbij; te denken valt aan Asielzoekers, Schapenmarkt

8. Diaconaat

8.1 Inleiding

In de Bijbel, het Woord van God, worden al in het boek Exodus voorschriften gegeven voor de zorg aan de vreemdelingen, armen, weduwen en wezen. In het Nieuwe Testament, in Handelingen 6 wordt de basis gevonden voor de instelling van het ambt van diaken.

De gemeente is in al haar leden geroepen tot de dienst der barmhartigheid. Onder leiding van en door arbeid van de diakenen beantwoordt zij aan deze roeping in het diaconaat.

De diaconie heeft een beleidslijn opgesteld, waarin wordt aangegeven wat op hoofdlijn de bestedingsdoelen zijn. Wijzigingen in deze beleidslijn worden vastgesteld in de kerkenraadsvergadering.

Dit diaconaat krijgt gestalte in:

1. het betrachten van onderling dienstbetoon.
2. het verlenen van bijstand, verzorging of bescherming aan hen, die dat behoeven.
3. het voordragen van noden voor de voorbeden
4. het verrichten van bepaalde taken op diaconaal terrein.
5. het verlenen van medewerking aan andere arbeid ten behoeve van het maatschappelijk welzijn.
6. het bijeenbrengen van de voor de uitoefening van het diaconaat benodigde gelden voor binnen en buiten Nederland.
7. het dienen van de kerk in haar taak om overheid en samenleving te wijzen op haar roeping de gerechtigheid te betrachten ten aanzien van de sociale vraagstukken.

Deze diaconale opdracht kent geen grenzen, noch die van eigen gemeente, noch die van eigen woonplaats of land. In het diaconale handelen worden we geleid door de vraag "wie zal de naaste zijn van degenen die (dreigen te) bezwijken", wie zij ook zijn of waar zij ook wonen.

Naast de zorg voor de "eigen" kerkelijke gemeenteleden worden ook organisaties en instellingen gesteund, die vanuit Gods Woord activiteiten ontplooiën op diaconaal terrein in binnen- en buitenland.

8.2 Activiteiten

De diaconie ziet het als haar zeer belangrijke taak de gemeente bewust te maken van de noden die er zijn, zowel plaatselijk, landelijk als wereldwijd. Tot leniging van de noden worden collecten bestemd en/of acties georganiseerd. Daarnaast wordt aan diakenen en gemeenteleden gevraagd oog te hebben

voor de stille noden in de gemeente, zodat op de juiste plaats en tijd hulp geboden kan worden.

Het college van diakenen is hetzij financieel, hetzij inhoudelijk betrokken bij:

1. Ouderenmiddagen
2. Classis
3. Opnemen en verspreiden van kerkdiensten op geluidsdragers
4. Jeugdwerk
5. Kerktelefoon
6. Maatschappelijke stages

8.3 Omzien naar Elkaar

Sinds 2015 is de vrijwillige hulpdienst "Omzien naar Elkaar" door de diaconie opgezet om praktische, tijdelijke hulp te bieden aan inwoners van Langbroek. De gratis hulp wordt voor maximaal twee keer zes weken door vrijwilligers gegeven. Het betreft hulp op die momenten dat professionele en/of permanente hulp (nog) niet beschikbaar is. De hulp wordt gratis verleend met uitzondering van de kosten van vervoer buiten Langbroek.

8.4 Verantwoording en beleid

Conform de richtlijnen (Ord. 11, art. 7) wordt er jaarlijks een jaarrekening en begroting opgesteld, waarin verantwoording wordt afgelegd van het gevoerde beleid en goedkeuring gevraagd voor het te voeren beleid. Na beoordeling door de accountant wordt de jaarrekening in samengevatte vorm gepubliceerd in "De Kerkklok" en ligt in haar geheel voor gemeenteleden ter inzage bij de administrerende diaken. Als hier geen reacties op komen, vindt daarna definitieve vaststelling plaats door de kerkenraad.

8.5 Beleidsvoornemens

1. Actualisering van de beleidslijn van de diaconie

9. Vorming en toerusting

9.1 Inleiding

Centraal in vorming en toerusting staat de zondagse eredienst, de plaats waar de gemeente in al haar geledingen bijeenkomt. Daarnaast zijn er in de week vele gelegenheden om gevormd te worden en in kennis toe te nemen, gericht op groei in het geloof en opbouw van de gemeente.

9.2 Catechese

9.2.1 Jongerencatechese

De jeugd van de gemeente dient onderwezen te worden in de inhoud van Gods Woord en de leer van de kerk, in het verlengde van de door ouders gedane doopbelofte en gericht op het doen van openbare belijdenis. Primair wordt deze catechese gegeven door de predikant, of anders door een catecheet of ambtsdrager, bij voorkeur in kleine groepen. Dit vindt plaats in de periode van eind september tot Pasen. De gebruikte methode is passend bij de leeftijdsgroep, dient als leidraad voor de over te dragen stof en ook als uitgangspunt van de gesprekken. Er zijn per seizoen 20 catechese-uren per groep.

9.2.2 Belijdeniscatechese

In de prediking wordt geappelleerd aan het doen van openbare belijdenis van het geloof. Zij die te kennen geven zich te willen voorbereiden op het doen van openbare belijdenis volgen een seizoen lang (soms meer) specifieke catechese met een verdiepend en verbredend karakter in het bijzonder ten aanzien van persoonlijke levens- en geloofsvragen. Het gesprek hierover speelt een belangrijke rol.

De belijdeniscatechisatie wordt door de predikant gegeven. Het streven is de openbare belijdenis te doen plaatsvinden op Palmzondag.

In het voorjaar volgt een persoonlijk gesprek met de predikant waarin aan de orde komt of men daadwerkelijk wil overgaan tot het doen van belijdenis. Kort voor de "belijdeniszondag" wordt dit voornemen vanaf de kansel en in het kerkblad aan de gemeente bekend gemaakt. Tevens vergewist de kerkenraad zich op de laatste catechese-avond (zgn. aannemingsavond) er van, dat geen verhindering bestaat tot het doen van openbare geloofsblijdenis door de catechisanten.

Wanneer er catechisanten zijn, die niet als kind gedoopt zijn, wordt ter voorbereiding van de volwassendoop naar bevindt van zaken gehandeld: meedoen met lopende belijdeniscatechese of voorbereiding middels aparte catechese.

9.2.3 *Huwelijkscatechese*

Bij voldoende belangstelling organiseert de kerkenraad huwelijkscatechese. Dit kan geleid worden door een pastoraal medewerker van buiten de gemeente.

9.3 **Jeugdwerk**

'Wie de jeugd heeft, heeft de toekomst'; dit geldt zeker ook in de kerk. Niet voor niets heeft God door Mozes het volk van Israël reeds opgeroepen om de verhalen van Gods grote daden de kinderen in te scherpen, opdat zij ze niet zouden vergeten. Zo onderstrepen wij het belang van de zorg voor de geloofsopvoeding van de jeugd. Deze ligt primair bij de ouders, getuige ook het Doopsformulier. Kerk en school hebben daarbij een belangrijke aanvullende taak om de 'kinderen te helpen onderwijzen' in de wegen van de HEERE.

9.3.1 *Jeugdraad*

Ten behoeve van het plaatselijk jeugdwerk heeft de kerkenraad de jeugdraad ingesteld, onder leiding van de jeugdouderling. De raad adviseert de kerkenraad betreffende het jeugdwerk en begeleidt de dagelijkse gang van zaken binnen het jeugdwerk. Zij signaleert problemen of knelpunten en probeert oplossingen daarvoor aan te dragen. De jeugdraad stelt jaarlijks zelf een begroting op en legt deze ter goedkeuring voor aan de kerkenraad. Ook wordt achteraf verantwoording afgelegd middels een jaarrekening. Jaarlijks brengt de jeugdraad hiervan een verslag uit ter verantwoording aan de kerkenraad.

Van tijd tot tijd is er een jeugdwerkoverleg waarin afgevaardigden uit alle delen van het jeugdwerk bijeenkomen onder leiding van de jeugdouderling.

De Hervormde gemeente van Nederlangbroek kent de volgende vormen van jeugdwerk:

9.3.2 *Oppas*

Voor de kinderen van 0 t/m 4 jaar is er zondags tijdens de kerkdienst oppas in het Hervormd Centrum. Met de kinderen worden een aantal activiteiten gedaan, zoals spelen, kleuren en ook wel voorlezen.

9.3.3 *Crèche Plus*

Jongeren van 5 en 6 jaar, voor wie het nog te moeilijk is om de kerkdienst bij te wonen, komen zondagsmorgens bijeen in het Jeugdhonk. Er worden Bijbelverhalen verteld gevolgd door een bijpassende creatieve verwerking. De Crèche Plus komt niet samen tijdens de bediening van het Heilig Avondmaal, tijdens doopdiensten en in de zomervakantie; de kinderen kunnen

dan naar de Oppas of naar de kerkdiensten en de leiding kan aanwezig zijn in de eredienst.

9.3.4 Clubwerk -16

Maandagavond Meisjesclub "Mirjam" (doelgroep: 9-12 jaar)

Dinsdagavond Jongensclub "Benjamin" (doelgroep: 9-12 jaar)

Vrijdagavond tienerclub "TOV" (doelgroep: jongens 12-15 jaar)

De jeugd in de basisschoolleeftijd (jongens en meisjes club) wordt gevormd door de Bijbelverhalen aangegeven in de HGJB-bladen. De cluburen worden gevuld met zingen, verwerking van het vertelde verhaal, spel of creatief werk. Uiteraard is dit toegesneden op het niveau van de clubleden en heeft ook het met elkaar doen en leren omgaan een belangrijke functie. Voor de leiding is hierin een belangrijke taak weggelegd voor de invulling van het Bijbel onderwijs aan de kinderen.

De Tienerclub kent een wat andere vorm van werken, meer toegespitst op het zelfstandig denken over vragen met betrekking tot geloof en samenleving. Gebruik wordt gemaakt van het HGJB-blad "Spirit". Zeker in deze leeftijd tussen kind en volwassen zijn, waarin vele zekerheden wegvallen, is begeleiding hard nodig. Van de leiding wordt openheid en een eerlijk omgaan met vragen gevergd maar ook het alert zijn op het geven van Bijbels gefundeerde antwoorden in het zoeken naar houvast. Heel belangrijk is het groepsaspect in de eigen beeldvorming van de tiener door onderlinge omgang en uitstraling.

9.3.5 Jeugdvereniging "Timotheüs"

Op zondagavond komen jongeren van 16 jaar en ouder bijeen om een onderwerp vanuit een Bijbelgedeelte of van actueel karakter te bespreken. Eén of meerdere leden bereiden zich vooraf hierop voor ter inleiding van de avond. Bespreking hiervan heeft tot doel duidelijk te maken hoe wij dagelijks vanuit Gods Woord moeten en kunnen leven. Het bespreekbaar maken van geloofsvragen mag dienen tot groei naar de geestelijke volwassenheid en verkrijgen van geestelijke weerbaarheid in het bijzonder in de samenleving. Daarnaast is er regelmatig ook een ontspannende avond tot versteviging van de onderlinge band. Jaarlijks wordt een kampweekend georganiseerd. Ook wordt er jaarlijks een uitwisselingsweekend georganiseerd met een 'gelijkgezinde' JV. Speciale aandacht is nodig om de 'serieuze groep' en de 'stoere groep' samen te houden op de JV.

De JV heeft een eigen reglement met een gekozen bestuur en legt via de jeugdraad verantwoording af aan de kerkenraad.

Daarnaast beheert de JV de Christelijke bibliotheek in het Hervormd Centrum.

9.3.6 *What's Up!?*

Jongeren hebben net zo veel als vroeger behoefte aan het omgaan met elkaar: zij komen graag samen, zoeken graag de ontmoeting met anderen om samen wat te beleven en te vieren. *What's Up!?* biedt ontspanning aan plaatselijke en ook regionale jongeren, zowel vanuit onze eigen gemeente als ook uit andere kerkverbanden en aan jongeren die niet aangesloten zijn bij een kerkverband. De leeftijd van de doelgroep is 15-18 jaar met mogelijke uitbreiding naar 23 jaar. De activiteiten op zaterdagavond (vooral nog één keer per maand) worden georganiseerd door een enthousiast kernteam (20-45 jaar) van leden van onze gemeente waarin jongeren het voortouw nemen en de ouderen er faciliterend omheen staan.

9.4 **Bibliotheek**

Binnen de gemeente beschikken we ook over een eigen 'christelijke bibliotheek', die wordt beheerd en geëxploiteerd door de Jeugdvereniging. Deze bibliotheek dient ter ondersteuning van de vorming en toerusting van de gemeenteleden en werkt tevens drempelverlagend naar randkerkelijken en leden van andere kerkgenootschappen.

9.5 **Vorming en toerusting voor volwassenen**

9.5.1 *Bijbelkringen*

De Bijbelkringen zijn bedoeld voor alle gemeenteleden, ook voor degenen die de belijdeniscatechese hebben afgerond. De Bijbelkringen zijn een belangrijk middel bij het verdiepen van de relatie tot God. De kringen worden bezocht door gemeenteleden die verdieping zoeken in hun geloofsleven. Tevens kunnen vragen worden beantwoord, die in de prediking slechts gedeeltelijk kunnen worden behandeld. Ook draagt de kring bij aan de onderlinge band tussen de gemeenteleden (de relatie met elkaar).

Binnen onze gemeente zijn verschillende Bijbelkringen actief. De kringen vinden plaats gedurende het winterseizoen. De opening en sluiting gebeurt op een gezamenlijke avond met alle kringen.

Bij voorkeur wordt er 1 centraal thema behandeld in alle kringen. Dit geeft eenvoud bij centrale voorbereiding en geeft gemeenteleden ook de mogelijkheid om bij andere kringen aan te haken, bij verhindering bij de eigen kring. Tevens kan op dit thema worden ingespeeld vanuit de prediking.

9.5.2 *Vrouwenvereniging "Maria-Martha"*

De bijeenkomsten van de vrouwenvereniging zijn eens in de twee weken op maandagavond. Naast Bijbelstudie en onderlinge ontmoeting, is er soms ook een creatieve invulling.

9.5.3 Gebedskring

Geregeld komt de gebedskring samen. Het uitgangspunt hierbij is dat het gebed een bijzonder krachtig instrument is in het geloofsleven van de gemeenteleden. Hier worden de gezamenlijke noden en vreugden in het gebed voorgelegd aan de HEERE.

9.5.4 55-plus en alleenstaanden bijeenkomsten

Voor de groep 55-plus en alleenstaanden worden bijeenkomsten belegd rond de bijzondere feestdagen, zoals Kerst en Pasen. Het doel hiervan is om voor deze groep een plaats te bieden voor onderlinge contacten en gezelligheid in een vertrouwde omgeving, waarin ook de relatie met God mag doorklinken.

9.6 Beleidsvoornemens

1. Bezinnen samen met de vrouwenvereniging op de toekomstige rol van de vrouwenvereniging: ontmoeting, verdieping, praktische acties
2. Ondersteunen van de gebedskring als kerkenraad en proberen bredere betrokkenheid te creëren in de gemeente.
3. Structureel aandacht besteden aan geloofsopvoeding binnen het gezin
4. Ontwikkelen van gedragscode voor leidinggevenden

10. Beheer en financiën

10.1 Inleiding

Beheer wil zeggen het behartigen van de stoffelijke belangen van de gemeente. We erkennen onze God als Schepper van alle dingen. Alles wat we zijn en alles wat we hebben, ontvangen we van Hem. De middelen die nodig zijn voor de instandhouding van de eredienst en van alle andere in dit plan genoemde zaken, mogen dan ook voluit worden aangemerkt als een geestelijke aangelegenheid.

Het college van kerkrentmeesters is volgens de kerkorde belast met de zorg voor alle stoffelijke zaken van de gemeente – voor zover niet van diaconale aard – en verricht de daaraan verbonden werkzaamheden in overeenstemming met een daartoe opgestelde Plaatselijke Regeling.

Het college van kerkrentmeesters bestaat uit drie kerkrentmeesters, waarvan twee ouderling-kerkrentmeesters en één kerkrentmeester. Zij laten zich bijstaan door een commissie van bijstand, bestaande uit 4 personen en door een administrateur. De kerkrentmeesters hebben in het bijzonder een taak op het terrein van beheer en financiën. De ouderling-kerkrentmeesters staan volledig in het ambt van ouderling. Gelet op de omvang van de taak van de ouderling-kerkrentmeesters zijn zij vrijgesteld van pastorale werkzaamheden. Wel vervullen zij de taak van ouderling van dienst in de eredienst. De aard en mate van het beheer van kerkrentmeesters en de daarmee verbonden financiële consequenties vloeien voort uit het door de kerkenraad bepaalde beleid, zoals beschreven in dit beleidsplan.

10.2 Beheer

Op grond van het huidige beleid en de voorgenomen doelstellingen en plannen, kan het beheer worden onderverdeeld in de navolgende punten:

10.2.1 Predikant

Onze gemeente heeft één predikantsplaats. Aanstelling en salariëring vindt plaats conform hetgeen bepaald is in de Kerkorde.

10.2.2 Organisten

Voor de begeleiding van de zondagse erediensten en de rouw- en huwelijksdiensten heeft onze gemeente een aantal organisten aangesteld. Aanstelling vindt plaats door het college van kerkrentmeesters. Minimaal eens per jaar is er een bespreking tussen het college en de (coördinator van de) organisten, ten einde de afgelopen periode te evalueren en zo nodig afspraken te maken voor de komende periode.

De organisten ontvangen voor hun werkzaamheden in principe een vergoeding.

10.2.3 Koster

Alle kosterwerkzaamheden worden verricht door de koster. Als de vaste koster gebruik maakt van een vrije zondag, worden de kosterwerkzaamheden ingevuld door iemand van het college van kerkrentmeesters of de commissie van bijstand. Minimaal eens per jaar is er een bespreking tussen het college van kerkrentmeesters en de koster, teneinde de afgelopen periode te evalueren en zo nodig afspraken te maken voor de komende periode. De koster ontvangt salaris van de kerk voor zijn werkzaamheden.

10.2.4 Administrateur

De administrateur van de gemeente verzorgt een aantal administraties, te weten van de ledenregistratie, financiën, kerkblad en begraafplaats. Op basis van de door hem gevoerde ledenadministratie verricht hij mede de voorbereiding van de inzameling van de jaarlijkse kerkelijke bijdragen (actie Kerkbalans en de landelijke Solidariteitskas). De administrateur werkt op basis van vrijwilligheid met een vaste vergoeding en een vergoeding voor de gemaakte onkosten. Minimaal eens per jaar vindt een bespreking plaats tussen het college van kerkrentmeesters en de administrateur.

10.2.5 Archivering

Alle officiële documenten als doopregisters, lidmatenboeken, akten en notulen, evenals andere bescheiden en publicaties, foto's etc. m.b.t. de gemeente worden gerubriceerd / geadministreerd en vervolgens overzichtelijk opgeslagen door de administrateur. Het oudste archief ligt opgeslagen in het Regionaal Streekarchief te Wijk bij Duurstede, een deel in de brandkast in de aula van het Hervormd Centrum en het recente archief ligt bij de betreffende verantwoordelijken.

10.3 Beheer van onroerende goederen

De onroerende goederen betreffen het kerkgebouw (inclusief de consistorie en de toren), de Brink, de begraafplaats, het Hervormd Centrum en de pastorie. Afgezien van het schoonhouden kan het beheer van de onroerende goederen worden onderverdeeld in twee zaken: het gebruik en het (lange termijn) onderhoud.

10.3.1 Gebruik kerkgebouw

Het kerkgebouw is primair bedoeld voor de samenkomst van de eigen gemeente tijdens de erediensten. Verzoeken voor andere samenkomsten worden per geval besproken en al dan niet goedgekeurd door het college van kerkrentmeesters. In voorkomende situaties die mogelijk gevoelig kunnen liggen binnen de gemeente, wordt het verzoek tot gebruik besproken binnen de kerkenraad.

10.3.2 Gebruik Hervormd Centrum

Het Hervormd Centrum is primair bedoeld voor de catechisaties, clubs, kringen, crèche, verenigingen, gemeenteavonden, commissie- en kerkenraadsvergaderingen etc.

Daarnaast heeft het Hervormd Centrum een aula, die gebruikt wordt bij condoleances en rouwdiensten. Deze ruimte heeft een hoge mate van openbaar karakter, aangezien dit de enige aula mogelijkheid is bij de lokale begraafplaats.

Tevens kunnen de ruimten worden verhuurd voor verjaardagen of jubilea etc. Afstemming en bespreking hiervan geschiedt via de beheerder, zo nodig in overleg met het college van kerkrentmeesters.

De prioriteitsvolgorde voor het gebruik van het Hervormd Centrum is daarom eerst kerkelijke activiteiten en in de tweede plaats verhuur aan derden.

10.3.3 Onderhoud gebouwen

Het onderhoud van de kerkelijke gebouwen kan worden opgesplitst in klein en groot onderhoud. Klein onderhoud betreft zaken die niet nauwkeurig te voorzien en in te schatten zijn, maar waarvan er wel ieder jaar zich een aantal voordoen. Beoordeling van het al dan niet en zo ja door wie te verrichten klein onderhoud, geschiedt in de vergadering van het college van kerkrentmeesters. De financiële gevolgen hiervan zijn beperkt en dienen dan ook op basis van ervaringscijfers jaarlijks in één bedrag te worden begroot. Groot onderhoud is van structurele aard en dient te geschieden volgens een daartoe door het college van kerkrentmeesters op te stellen groot onderhoudsplan kerkelijke gebouwen, dat een periode van tenminste tien jaar dient te bestrijken. Jaarlijks dient aan dit groot onderhoudsplan één jaar te worden toegevoegd, waarbij op basis van nieuwe feiten/ inzichten eventuele aanpassingen in het plan worden doorgevoerd.

10.3.4 Beheer van de begraafplaats

De begraafplaats achter de Hervormde Kerk is het eigendom van de Hervormde Gemeente Nederlangbroek en wordt beheerd door het college van kerkrentmeesters van de Hervormde Gemeente Nederlangbroek. Voor het beheer van de begraafplaats is een reglement opgesteld, waarin alle beheerszaken worden geregeld, zoals openstelling, lijkbezorging, soorten graven, grafbedekking, onderhoud, ruimen, grafrechten en registratie. De kerkelijke begraafplaats is vol; daartoe worden er activiteiten ontplooid om bestaande ruimte opnieuw te kunnen benutten voor 'nieuwe graven'. Aansluitend aan de kerkelijke begraafplaats bevindt zich de algemene begraafplaats; deze valt onder verantwoordelijkheid van de gemeente Wijk bij Duurstede.

10.4 Financiën

In de paragraaf financiën gaat het om twee onderwerpen. Allereerst gaat het over de kosten / bestedingen die het gevolg zijn van de hiervoor genoemde zaken van beheer. In de tweede plaats gaat het om de wijze waarop deze jaarlijks te verwachten kosten / bestedingen kunnen worden betaald. Met andere woorden: hoe kunnen de jaarlijks benodigde middelen worden verworven om een sluitende (dus financieel gezonde) begroting te verkrijgen.

Conform de Kerkorde en de Generale Regelingen van de PKN wordt er voor aanvang van ieder jaar een begroting opgesteld. Hierin wordt goedkeuring gevraagd voor het te voeren financiële beleid, terwijl gedurende ieder eerste kwartaal de jaarrekening van het afgelopen jaar wordt opgemaakt in vergelijking met de betreffende begroting van dat jaar. Na beoordeling door een accountant met certificerende bevoegdheid, en na vaststelling door de kerkenraad, ligt de jaarrekening voor de gemeenteleden ter inzage bij de administrateur.

10.4.1 Kosten / bestedingen

Met uitzondering van enkele "overige kosten", vloeien vrijwel alle jaarlijks te verwachten kosten voort uit de behandelde zaken van beheer. Op grond van de gemaakte overeenkomsten en met inachtneming van de jaarlijkse (eventuele) aanpassingen daarin, kunnen de kosten van de werkers en vrijwilligers vrij nauwkeurig worden begroot. Hetzelfde geldt voor de onroerende zaken, waarbij de ervaringscijfers m.b.t. klein onderhoud, evenals de groot onderhoudsplannen en eventueel daarin gedane aanpassingen de basis zijn voor de jaarlijkse begroting. In aanvulling op deze twee voornaamste kostensoorten dienen dan nog enkele overige kosten te worden begroot. Deze zijn echter relatief gering en voor een groot deel van te voren al bepaald (zoals bijv. de aan hogere kerkelijke organen te betalen afdrachten.) Andere "overige kosten" zijn o.m. toerustingsmateriaal (catechese etc.), kantoorbenodigdheden, belastingen, verzekeringen en rentelasten.

10.4.2 Inkomsten / werving

Met betrekking tot de inkomsten is het college van kerkrentmeesters vrijwel geheel aangewezen op bijdragen en giften uit de gemeente. Een groot deel hiervan is afkomstig van de jaarlijkse kerkelijke bijdragen, waarvoor alle gemeenteleden van 18 jaar en ouder tijdens de landelijke actieperiode "Kerkbalans" persoonlijk worden benaderd. De overige bijdragen van de gemeenteleden zijn afkomstig uit collecten tijdens de erediensten en giften welke worden meegegeven aan de ambtsdragers tijdens huisbezoeken of welke via de bank worden overgemaakt.

10.4.3 Financieel meerjarenoverzicht

in Euro's	Rekening 2015	Begroting 2016	Begroting 2017	Prognose 2020
1. Loonuitgaven	88.967	92.600	93.750	96.900
2. Prijsgevoelige uitgaven	82.311	94.600	88.800	52.000
3. Prijsongevoelige uitgaven	7.623	7.800	7.850	7.700
4. Overige lasten	1.035	0	1.950	500
5. Bestemmingsreserve	-8.396	-33.000	-30.000	-8.500
TOTAAL LASTEN	171.540	162.000	162.350	148.600
1. Inkomsten levend geld	131.209	131.000	131.000	133.000
2. Prijsgevoelige inkomsten	19.898	21.800	13.800	15.100
3. Prijsongevoelige	8.139	7.200	7.200	0
4. Rente	2.016	2.000	500	500
5. Overige baten	0	0	0	0
TOTAAL BATEN	161.262	162.000	152.500	148.600
Positief/Negatief saldo	-10.278	0	-9.850	0

10.5 Beleidsvoornemens

1. Zorg dragen voor een goede continuïteit administratieve werkzaamheden
2. Nadenken over continuering kostenstaken op langere termijn
3. Nadenken over continuering organisten op langere termijn; stimuleren jongeren voor orgelspel
4. Uitwerken van een 'Instandhoudingsplan t/m 2025'
5. Energiebesparende maatregelen treffen in de gebouwen waar mogelijk
6. Historische grafmonumenten bewaren (ook zonder rechthebbende)

11. Ondertekening

Aldus vastgesteld door de kerkenraad van de Hervormde Gemeente Nederlangbroek in de kerkenraadsvergadering van 14 december 2016.

preses,

C.J. Barth

.....

scriba,

G. Vlastuin

.....

12. Bijlagen

12.1 Overzicht reglementen en protocollen

De meeste reglementen zijn terug te vinden in de Plaatselijke Regeling. Daarnaast zijn er nog de volgende protocollen en visiedocumenten:

1. Protocol voor begrafenissen
2. Reglement begraafplaatsen
3. Beleidslijn Diaconie
4. Beleidslijn Jeugdraad
5. Standpuntbepaling kerkenraad inzake echtscheiding
6. Echtscheiding en hertrouwen
7. Resultaten Werkplan vorige Beleidsperioden